



- необходимости, проверку безопасного содержания арендуемых помещений и используемой территории;
- 3.5. при приеме закупаемых товаров тщательно осматривать каждый товар и упаковочную тару на предмет безопасности.
  - 3.6. не допускать складирования в здании или на территории школы материалов, не являющихся собственностью школы.
  - 3.7. контролировать своевременность вывоза ТБО с территории школы.
4. Сторожа и техперсоналу:
- 4.1. при приеме и сдаче смены проводить проверку (осмотр) территории, подвалов, помещений школы с целью выявления подозрительных предметов.
  - 4.2. держать запасные выходы закрытыми на замок, а также проверять состояние замков, ограждений.
  - 4.3. не допускать в здание лиц, не являющихся участниками образовательного процесса без разрешения дежурного администратора;
  - 4.4. не допускать в здание обучающихся в периоды отсутствия уроков, факультативных или дополнительных занятий, внеурочных мероприятий; допуск обучающихся на внеурочные мероприятия после 16 часов 30 мин по рабочим дням, а также, - в выходные дни, осуществляется только с разрешения директора или заместителей директора школы.
  - 4.5. после окончания занятий входные двери держать в закрытом состоянии, контролировать освещенность школы в темное время суток.
5. Всем работникам школы при обнаружении взрывчатых веществ (устройств), радиоактивных, химических и других предметов, представляющих опасность для жизни, здоровья обучающихся и сотрудников, немедленно привести в действие САПС и УЭ, организовать эвакуацию обучающихся и сотрудников в безопасную зону, доложить директору школы, дежурному отделу МВД России по РД по номеру **(89640105650)** «Хивский район» по телефону в ЕДДС (112); по прибытии на место оперативной группы действовать в соответствии с указаниями старшего группы.
6. Преподавателю - ОБЖ Платову З.А.:
- 6.1. Организовать проведение не реже одного раза в квартал инструктажей с обучающимися и педагогическими работниками по вопросам антитеррористической направленности.
  - 6.2. Осуществлять своевременную разработку и коррекцию локальных правовых актов антитеррористической направленности, а также мониторинг их исполнения.
7. Заместителю директора по УВР Рамалдановой А.В. организовать с 01.09.2022 по 31.05.2023 дежурство педагогических работников в коридорах, на лестничных площадках, в местах массового скопления обучающихся, - во время приема и ухода детей из школы, на переменах, во время проведения массовых мероприятий с участием обучающихся и их родителей.
8. Утвердить:
- 8.1. Памятку обучающимся о мерах противодействия терроризму (Приложение № 1).
  - 8.2. Инструкцию для работников МКОУ «Лакинская ООШ им. Д.А. Раджабова» по антитеррористической безопасности (Приложение № 2).
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Рамазанов Ф.Ф.